|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件：“第七届全国高速公路服务品牌年会”报名回执表** | | | | | | | |
| **单位名称** |  | | **邮政编码** |  | **收件人及电话** |  | |
| **姓 名** | **性 别** | **部 门** | **职 务** | **手 机** | **电子邮件** | **单住/拼住** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **增值税发票开票信息（必填）：** □专票 □电子普票（电子普票接收邮箱： ） | | | | | | | |
| **单位名称（必填）** | | | | **纳税人识别号（必填）** | | | |
|  | | | |  | | | |
| **单位地址及电话** | | | | **开户银行名称及账号** | | **发票备注栏** | |
|  | | | |  | |  | |
| **食宿安排** | 会议报到酒店：南京紫金山庄(江苏省南京市玄武区环陵路18号，电话：025-84858888) | | | | | | |
| 住宿酒店及标准：南京紫金山庄（11月4日、5日） 550元/间•天；南京国际会议大酒店（11月4日、5日、6日） 550元/间•天。均含早餐。根据会议安排，11月6日，所有代表将统一入住南京国际会议大酒店。 | | | | | | |
| 友情提示：1、住宿早到早安排，如参会人数超出预期或太晚抵达酒店，可能会出现无法入住情形，请尽早到达酒店或提前做好预案。 2、如需预留房间，1）请于10月30日前支付会务费到以下账户账号（一份会务费只能预留一个房间），并与会务组核实汇款是否收到，10月30日后不再接受预留，也请不要再以电汇方式交纳会务费；2）房间只能预留至会议报到当日17:30，如需延时，请在报到当日17:30以前与会务组确认，电话：010-84990788-1119（10月30日前）、13521097234（10月30日后），联系人：孙世玮。 | | | | | | |
| **会务费支付** | 会务费标准：1800元/人 | | 支付方式： | | □10月30日前电汇（建议） □报到时支付 | | |
| 注：1、为便于会务组准确打印会务费发票抬头并准确邮寄发票，请仔细填写以上信息（注明发票收取人）。  2、会务费可以现场交纳现金或刷卡(含公务卡)，也可事先汇入以下账户、账号，报到时携带汇款凭证：   **户名：《中国公路》杂志社，开户行：建行北京安慧支行，账号：11001018500053016311**。  3、交通信息：1）南京禄口国际机场距酒店49公里，打车约130元。  2)南京火车站距酒店9.7公里，从火车站南广场乘坐309路公交到上五旗站下车，步行100米到酒店；打车约25元。  3)南京南站距酒店17公里，乘坐地铁3号线在辛庄地铁站下车，步行300米到达辛庄广场东公交站，换乘公交309路/141路到上五旗站下车，步行100米到酒店；打车约50元。  4、本次会议不安排接（送）站、接（送）机，请自行前往和离开酒店。  5、会前及会中联系方式：会前：010-84990788-1357（陈露），会议报到日及会议期间：18634693936（陈露）；其他信息请参阅会议通知及参会指南。  6、参会回执电邮：**1940139372@qq.com**；参会回执传真：**010-84990520**。 | | | | | | | |